

Plán práce školy 2024/2025

Základní škola Václava Havla v Kralupech nad Vltavou, příspěvková organizace

Plán byl projednán na pedagogické radě dne 26.8.2024

Obsah:

1. Rozdělení pedagogických úkolů
2. Časový a obsahový plán pedagogických rad
3. Celoroční akce
4. Tematické úkoly
5. Plán spolupráce s rodinou
6. Materiální úkoly školy

1. Rozdělení pedagogických úkolů

Jmenování nových předsedů PK

Mgr. Martin Luksík - ředitel školy

Mgr. Lucie Čiperová - zástupce ředitele školy

Mgr. Simona Varhaníková - předseda PK: D, VO, VZ, RP

Mgr. Olga Hanušová - předseda PK, metodik prevence: Přs, Z, CH

Aleš Hromádko - předseda PK: TV

Mgr. Šárka Zelenková - PK: ČJ, VV

Mgr. Zuzana Brožová - VP I.a II stupeň

Mgr. Radana Pražienková - metodické sdružení 1. stupně

Mgr. Lenka Michálková - PK: M, F, Inf,

Mgr. Volf - PK: PČ

Mgr. Lucie Červenková - PK : NJ, RJ

Ing. Anežka Karafiátová - AJ

2. Časový a obsahový plán pedagogických rad

A. Přípravný týden - srpen

- Plán práce na školní rok 2024/2025
- Uvedení nových členů sboru – asistentky pedagoga

- Hlavní úkoly v novém školním roce, ČŠI – plán úkolů
- Směrnice, řády
- Rozdělení úkolů pedagogickým pracovníkům
- Uvádějící učitelé
- Plán kontrol ředitele školy
- Přidělení tříd a předmětů
- OP JAK
- Setkání u Stromu Olgy Havlové, zahájení školního roku
- Maraton
- Podej mi pomocnou ruku
- Úkoly z porady ředitelů
- Pracovní řád
- BOZP
- Branný den
- Organizace zahájení školního roku
- OP JAK
- Hrdá škola – zapojení do akcí a e-shop
- Stav učebnice, pracovních sešitů a doplňkových materiálů, požadavky na dokupy
- DVPP- zhodnocení a plán na aktuální školní. rok.
- Plán a zaměření hospitací, vzájemné hospitace
- Změny v organizačním řádu školy
- Doplnění školního řádu a pravidel pro hodnocení
- BOZP pro žáky
- Stanovení práv a povinností pedagogických pracovníků
- Den otevřených dveří
- ŠvP, LVK, adaptační pobyty
- Venkovní učebny
- Spolek rodičů

B. Čtvrtletní - listopad

- Hodnocení hospitační činnosti
- Spolupráce s ostatními částmi organizace
- Prospěch a chování žáků
- Činnost školní družiny
- Mimoškolní činnost žáků a zapojení pedagogů
- Nemocnost žáků
- Inventarizace
- Příprava vánočních aktivit
- Spolek rodičů

- Spolupráce s rodinami žáků s SPU
- BOZP
- Drážďany
- Projektové dny
- Inovativní výuka – zážitková pedagogika

C. Pololetní - leden

- Rozbor výsledků dosažených v jednotlivých předmětech
- Porovnání časových a tematických plánů jednotlivých vyučujících s reálným stavem
- Spolupráce rodiny, školy, PPP Mělník a PPPK Praha, MěP Kralupy nad Vltavou
- Poznatky z hospitací
- Rozbor úrazovosti
- Rizikové chování žáků
- Negativní jevy ve škole
- Zpráva výchovného poradce
- Zpráva školního metodika prevence
- BOZP
- Příprava na zápis budoucích prvňáků
- Velikonoční dílny
- Den otevřených dveří

D. Čtvrtletní - duben

- Prospěch a chování žáků
- Hodnocení hospitací
- BOZP
- Rizikové oblasti ve škole
- Hodnocení činnosti v kroužcích
- Návrhy na úpravu školní budovy a jejího okolí
- Organizace Zahradní slavnosti
- Rizikové chování žáků školy
- Dny Kralup
- Legoland
- Botanicus
- Zahraniční poznávací výjezdy
- Exkurze, výlety,
- Malé maturity

E. Závěrečná - červen

- Hodnocení výsledků výchovně vzdělávací práce za celý školní rok
- Vyplňování vysvědčení, matrika

- Hodnocení práce jednotlivých útvarů školy
- Evaluace jednotlivých pracovníků
- Evaluace školního roku
- Podklady pro výroční zprávu školy
- Organizace zakončení školního roku
- Hodnocení účinnosti organizačního řádu školy, návrhy na změny
- Hodnocení činnosti kroužků
- Hodnocení práce jednotlivých pracovníků školy ředitelem
- Závěry z hospitací a vzájemných hospitací
- Vyhodnocení OP JAK
- BOZP
- Úkoly na prázdniny a před prázdninami
- Poučení žáků před prázdninami

Podle potřeby další pedagogické rady při neplánovaných úkolech.

3. Celoroční akce

Projektové dny

1. Týden Země
2. Hrdá škola
3. VIZE0
4. Podej mi pomocnou ruku

Soutěže – literární, sportovní, vědomostní, dějepisné, výtvarné,...

Koncerty – podle nabídek hudebních agentur, KaSSu...

Výstavy – v Městském muzeu Kralupy, knihovna, výstavy v Praze a okolí

Muzea a památná místa – Kralupy nad Vltavou, Nelahozeves, Budeč, Praha, Terezín

Přírodní zajímavosti – ekologicky zajímavá místa v okolí školy, Hostibejk, Sprašová rokle

Výlety

- první stupeň – dle návrhů TU
- druhý stupeň – dle návrhů TU

Besedy – podle aktivit v rámci MPP a vyvolaných potřeb tříd

Ekologické aktivity – úprava školní zahrady, úklid okolí školy, Den Země, čistírna odpadních vod, třídění odpadu, sběrové aktivity, patronátní park a strom

4. Tematické úkoly

Zlepšení pracovního prostředí školy:

- Výzdoba chodeb a schodišť
- Estetický vzhled tříd
- Pravidelný úklid okolí školy
- Doplnění zařízení kabinetů a tříd
- Údržba zeleně v areálu školy

Zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu:

- Aktivní využívání všech učebnic, doplňkových materiálů a pomůcek při výuce
- Aktivní využívání ICT všemi pracovníky školy, Microsoft Office 365, AI
- DVPP všech pedagogů
- Aktivní spolupráce AP a pedagoga
- Podpora rozvoje mimoškolní činnosti žáků

5. Plán spolupráce s rodinou

Řešení aktuálních otázek:

- Kroužky v mimoškolní činnosti žáků
- Prevence rizikového chování žáků
- Prevence běžných rizik a mimořádných událostí
- Smlouvy s rodiči problémových žáků při výchovných problémech
- Žádosti o vytvoření IVP
- Schválení IVP
- Práce podle IVP
- Význam četby pro rozvoj osobnosti žáků a čtenářskou gramotnost, čtenářská dílna
- Využití prostoru před školou v době přestávek při zajištění bezpečnosti
- Třídní schůzky v klasické i konzultační formě
- Individuální schůzky s rodiči žáků
- Kariérové poradenství
- Výchovné poradenství
- Speciálně pedagogické poradenství
- Spolupráce s PPP Mělník a PPPK Praha
- Individuální přístup k žákům

7. Materiální a ostatní úkoly školy, které vyplynuly z evaluace

- Rozšíření a obnova výpočetní techniky
- Výměna nábytku v dalších třídách

- Projekt propojení II. stupně a družiny s jídelnou
- Radiátory v budovách – další výměny
- Interaktivní tabule- revize, výměna
- Rozšíření a doplnění vnitřní posilovny
- Výměna některých svítidel
- Úprava části venkovního dvora před I. stupněm
- Hrací prvky pro ŠD - rozšíření
- OP JAK
- Více zapojovat i nadané žáky různými typy zadání práce
- Upevňovat komunikaci žáků, jejich aktivní přístup k učivu
- Podněcovat komunikaci o přestávkách tak, aby se v ní neobjevovaly vulgarismy
- Odstraňovat komunikační šumy
- Pokusit se vždy respektovat kolegyni a kolegu
- Konflikty řešit s taktem a snažit se jim předcházet
- Více pracovat s individualitami žáků, aby měl každý pocit, že je v kolektivu důležitý
- Pozor si dát na jednotvárnost učení, aby se žáci učení i bavili
- Budovat pozitivní vztah žáků ke škole, aby do ní chodili většinou rádi
- Více vzájemně komunikovat
- Vyjadřovat si vzájemně podporu a respekt
- Pomoci si vzájemně při zvládnutí žáků školy
- Vše projednávat nejprve s osobou, které se záležitost týká, a potom postupovat podle organizační struktury
- Dbát na pravidelnou komunikaci vedení směrem k zaměstnancům, zadávat jednoznačně formulované úkoly
- Informovat všechny zaměstnance školy jednotně, současně povinnost zaměstnance informace si při nepřítomnosti na pracovišti zjistit
- Pokračovat v systému kontrol u jednotlivých pracovníků podle sestaveného plánu – hodinová hospitace, půlhodinová hospitace, namátkové hospitace podle předmětů nebo u nekvalifikovaných učitelů
- Komunikovat s rodiči při problémech vždy za přítomnosti VP, jiného pedagoga či ředitele školy, vždy pořádat písemný záznam
- Upevňovat pozitivní vztahy mezi zaměstnanci školy
- Podpořit další studium specializovaných činností
- Vedení školy podporuje pozitivní klima na pracovišti – rozvoj komunikačních dovedností je vítán.
- Doplnění kvalifikace sboru u dalších pedagogů
- Pokračovat v zařazování dlouhodobých projektů
- Podněcovat aktivitu všech žáků v rámci jejich možností a schopností
- Posilovat praktické uplatnění znalostí
- Wellbeing
- Kontrola podmínek pro integraci žáků s OMJ
- Plány učitelů pravidelně porovnávat s aktuálním stavem
- Upevňovat a rozvíjet dynamiku pozitivního klimatu školy

- Pracovat jako tým a spolupracovat mezi jednotlivými částmi organizace ještě intenzivněji
- Konflikty řešit okamžitě, informovat o nich vedení školy
- Upevňovat a zlepšovat image školy na veřejnosti (Česká televize , NOVA, VDV – Nadace Olgy Havlové, KZ, KZ, Mělnicko, setkávání s rodiči a příznivci – Spolek rodičů)
- Zásady pro práci a hodnocení – komunikace, kooperace, práce, adaptace

V Kralupech nad Vltavou dne 26.8.2024

Mgr. Martin Luksík
ředitel školy